



**REGIA NAȚIONALĂ A PĂDURILOR - ROMSILVA
DIRECȚIA SILVICĂ SUCEAVA**

Biroul Regenerarea și protecția pădurilor

B-dul: 1 Mai, Nr: 6, Suceava

Telefon : 0230 – 217685

Fax 0230 – 521783

Cod fiscal RNP: R1590120; Cod fiscal direcție: 714140

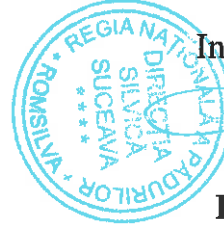
e-Mail: vanatoare@suceava.rosilva.ro

Internet: <http://www.silvasv.ro>

Nr. 15251/12.06.23

**SE APROBĂ,
DIRECTOR**

Ing. Sorin CIOBANU



**Propun aprobarea,
Director Tehnic**

Ing. Valerian SOLOVĂSTRU

**Propun aprobarea,
Director Economic**

Ec. Mihai COTOS

DOCUMENTAȚIE DE ATRIBUIRE

pentru contractul de achiziție servicii de regenerarea pădurilor

Procedura de atribuire: Negociere fără publicare de anunț N2

CUPRINS :

Secțiunea I Fișa de date a achiziției

Secțiunea a II-a Caiete de sarcini

Secțiunea a III-a Formulare

Secțiunea a IV-a Proiect de contract

**Șef Birou regenerarea pădurilor,
Ing. Silvia Elena POPESCU**

**VIZAT PROIECT DE CONTRACT,
Jr. Ana PĂRLAC**

**Șef Birou Achiziții - IT,
Ing. Ana-Maria ROIBU**

**Întocmit,
Responsabil achiziții – IT
Ing. Petronela BAROIU**

CUPRINS

SECȚIUNEA I - FIȘA DE DATE A ACHIZIȚIEI

SECȚIUNEA II - CAIETE DE SARCINI

SECȚIUNEA III - FORMULARE

SECȚIUNEA IV – CONTRACT DE SERVICII



REGIA NAȚIONALĂ A PĂDURILOR – ROMSILVA DIRECȚIA SILVICĂ SUCEAVA

B-dul 1 Mai, Nr. 6, Loc. Suceava, Jud. Suceava, Cod poștal 720224

Contează pentru viitor!

ONRC:J40/450/1991; CUI:RO1590120

Telefon: 0230 522564 Fax: 0230 521783;

E-mail: office@suceava.rosilva.ro; Pagina web: www.rosilva.ro

FIȘA DE DATE A PROCEDURII DE NEGOCIERE 2 - 2023 FĂRĂ PUBLICARE DE ANUNȚ PENTRU ATRIBUIREA SERVICIILOR DE SILVICULTURĂ

SECȚIUNEA I: AUTORITATEA CONTRACTANTA

I.1) DENUMIRE ADRESA SI PUNCT(E) DE CONTACT

REGIA NATIONALA A PADURILOR - ROMSILVA RA

Adresa postala: bdul 1Mai nr.6, Localitatea: Suceava, Cod postal: 720244, Romania, Punct(e) de contact: birou regenerarea padurilor Directia Silvica [Suceava, Tel. +40 230217685, în atenția: ing. Popescu Silvia, email: achizitii@rosilva.ro](mailto:achizitii@rosilva.ro), Fax: +40 230521783, Adresa internet (URL): www.rosilva.ro, Adresa profilului cumparatorului (URL): www.e-licitatie.ro

ADRESA DE LA CARE SE POT OBTINE INFORMATII SUPLIMENTARE

REGIA NATIONALA A PADURILOR -ROMSILVA DIRECTIA SILVICA SUCEAVA

Adresa postala: bdul 1 Mai nr.6, Localitatea: Suceava, Cod postal: 720244, Romania, Punct(e) de contact: birou regenerarea padurilor, Tel. +40230217685, în atenția: ing. Popescu Silvia, Fax: +40 230521783

CAIETUL DE SARCINI, DOCUMENTATIA SPECIFICA POT FI OBTINUTE LA

REGIA NATIONALA A PADURILOR -ROMSILVA DIRECTIA SILVICA SUCEAVA

Adresa postala: bdul 1 Mai nr.6, Localitatea: Suceava, Cod postal: 720244, Romania, Punct(e) de contact: birou regenerarea padurilor, Tel. +40 230217685, în atenția: ing. Popescu Silvia, Fax: +40 230521783

OFERTELE SAU SOLICITARILE/CERERILE DE PARTICIPARE SAU CANDIDATURILE TREBUIE TRIMISE LA REGIA NATIONALA A PADURILOR -ROMSILVA DIRECTIA SILVICA SUCEAVA

Adresa postala: bdul 1 Mai nr.6, Localitatea: Suceava, Cod postal: 720244, Romania, Punct(e) de contact: birou regenerarea padurilor, Tel. +40 230217685, în atenția: ing. Popescu Silvia, Fax: +40 230521783

Numarul de zile pana la care se pot solicita clarificari înainte de data limită de depunere a ofertelor/candidaturilor: 3 zile

I.2) TIPUL AUTORITATII CONTRACTANTE SI ACTIVITATEA PRINCIPALA (ACTIVITATILE PRINCIPALE)

Regie autonoma

Activitate (Activitati)

Altele: silvicultura si exploatari forestiere

AUTORITATEA CONTRACTANTA ACTIONEAZA IN NUMELE ALTOR AUTORITATI
CONTRACTANTE

NU

SECTIUNEA II: OBIECTUL CONTRACTULUI

II.1) DESCRIERE

II.1.1) Denumirea data contractului/concursului/proiectului de autoritatea contractanta/entitatea contractanta

Servicii pentru regenerarea padurilor - DSSV

II.1.2) Tipul contractului si locul de executare a lucrarilor, de livrare a produselor sau de prestare a serviciilor

Servicii

16 - Servicii in afara celor cuprinse in Anexa II

Locul principal de prestare: subunitatile Directiei Silvice Suceava

Codul NUTS: RO321 - Bucuresti

II.1.3) Anuntul implica

Un contract de achizitii publice

II.1.5) Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizitiilor

servicii de regenerarea padurilor conform caiet de sarcini

II.1.6) Clasificare CPV (vocabularul comun privind achizitiile)

77200000-2 Servicii pentru silvicultura (Rev.2)

II.1.7) Contractul intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice

Nu

II.1.8) Împărțire în loturi

Da

II.1.9) Vor fi acceptate variante

Nu

II.2) CANTITATEA SAU DOMENIUL CONTRACTULUI

II.2.1) Cantitatea totala sau domeniul

conform caiet de sarcini

Valoarea estimata fara TVA: 1.675.162,00 lei

II.2.2) Optiuni

Nu

II.3) DURATA CONTRACTULUI/ACORDULUI CADRU/SAD SAU TERMENUL PENTRU FINALIZARE

6 luni începând de la data atribuirii contractului / emiterii ordinelor de începere a serviciilor sau lucrărilor

II.4) AJUSTAREA PRETULUI CONTRACTULUI

II.4.1) Ajustarea pretului contractului

Nu

SECTIUNEA III: INFORMATII JURIDICE, ECONOMICE, FINANCIARE SI TEHNICE

III.1) CONDITII REFERITOARE LA CONTRACT

III.1.1) Depozite valorice si garantii

solicitate (dupa caz) III.1.1.a)

Garantie de participare

NU

III.1.1.b) Garanție de buna executie

Da

Executarea contractului începe după constituirea garanției de buna executie a contractului, în cuantum de 5% din valoarea contractului. Garanția de bună execuție se constituie de către prestator în termen de 5 zile lucratoare de la încheierea contractului.

Garanția de bună execuție trebuie să fie irevocabilă, necondiționată și se constituie prin:

- a) virament bancar;
- b) instrumente de garantare emise în condițiile legii, astfel:
 - i) scrisori de garanție emise de instituții de credit bancare din România sau din alt stat;
 - ii) scrisori de garanție emise de instituții financiare nebancare din România sau din alt stat pentru achiziții de lucrări a căror valoare estimată este mai mică sau egală cu 40.000.000 lei fără TVA și respectiv pentru achizițiile de produse sau servicii a căror valoare estimată este mai mică sau egală cu 7.000.000 lei fără TVA;
 - iii) asigurări de garanții emise: - fie de societăți de asigurare care dețin autorizații de funcționare emise în România sau într-un alt stat membru al Uniunii Europene și/sau care sunt înscrise în registrele publicate pe site-ul Autorității de supraveghere Financiară, după caz; - fie de societăți de asigurare din state terțe prin sucursale autorizate în România de către Autoritatea de Supraveghere Financiară;
- c) depunerea la casierie a unor sume în numerar dacă valoarea este mai mică de 5.000 lei;
- d) rețineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale, în cazul garanției de bună execuție;
- e) combinarea a două sau mai multe dintre modalitățile de constituire prevăzute la lit. a)-c), în cazul garanției de bună execuție.

Achizitorul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, în limita prejudiciului creat, dacă prestatorul nu își execută, execută cu întârziere sau necorespunzător obligațiile asumate prin prezentul contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție, achizitorul are obligația de a notifica acest lucru prestatorului, precizând totodată obligațiile care nu au fost respectate.

Garanția de bună execuție va fi returnată prestatorului numai după finalizarea tuturor serviciilor ce fac obiectul prezentului contract și în condițiile derulării acestuia în conformitate cu toate cerințele caietului de sarcini. Astfel garanția de bună execuție va fi returnată prestatorului numai după efectuarea lucrărilor de control anual al regenerărilor etapa a-II-a și efectuarea inventarului pentru puietii din pepiniere, în cazul în care nu s-au calculat penalități și nu au fost calculate alte prejudicii datorate efectuării defectuoase a lucrărilor, care nu au putut fi constatate la recepția lucrărilor.

III.1.2) Principalele modalități de finanțare și plata și/sau trimitere la dispozițiile relevante alte surse- Fondul de conservare și regenerare constituit conform legii 46/2008(codul Silvic)

III.1.3) Forma juridică pe care o va lua grupul de operatori economici cărui i se atribuie contractul
Asociere conform art. 53 din Legea privind achizițiile publice nr. 98/2016; Asociere conform art. 66 din Legea privind achizițiile sectoriale nr. 99/2016; Asociere conform art. 39 din Legea privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii nr. 100/2016.

III.1.4) Executarea contractului este supusă altor condiții speciale
Nu

III.1.5) Legislația aplicabilă

- a) Legea privind achizițiile nr. 98/2016; Legea privind achizițiile sectoriale nr. 99/2016; Legea privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii nr. 100/2016;
- b) Legea privind remediile și caile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului Național de Soluționare a Contestărilor nr. 101/2016;
- c) www.anap.gov.ro
- d) HG. 395/2016

e) O.M. 1763/2015

f) Legea 46/2008(codul Silvic)

III.2) CONDITII DE PARTICIPARE

III.2.1) Situatia personala a operatorilor economici, inclusiv cerintele referitoare la inscrierea in registrul comertului sau al profesiei

III.2.1.a) Situatia personala a candidatului sau ofertantului

Ofertantii, tertii sustinatori si subcontractantii nu trebuie sa se regaseasca în situatiile prevazute la art. 59,164, 165, 167 din Legea nr. 98/2016

Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței:

- certificate constatatoare privind lipsa datoriilor restante, cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) în termen de valabilitate la momentul prezentării;

- cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv; după caz, documente prin care se demonstrează faptul că operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice, în termen de valabilitate la data prezentării;

- alte documente edificatoare, după caz.

Declarație de neîncadrare în prevederile art. 59 - 60). Declarația se va prezenta, de către toți participanții la procedura de atribuire (ofertant, asociat, subcontractant și terț susținător). Precizăm ca persoanele cu funcții de decizie din cadrul entității contractante sunt: Călin Sorin Ciobanu - Director, Mihai Ion Cotos - Director economic, Valerian Solovăstru - Director tehnic, Cătălin Diaconescu - Director comercial, Gabriela Vodă - șef birou financiar, Ana Maria Apetroae – birou financiar contabil, Popescu Silvia Elena - șef birou Regenerarea padurilor, Strugariu Dorin - responsabil regenerarea padurilor, Rotariu Cristian – responsabil protectia padurilor, Ana-Maria Roibu - șef birou achizitii publice, Nichiforel Raluca – Responsabil achizitii – IT, Ana Pîrlac - jurist, Baroiu Petronela - responsabil birou achiziții publice – IT.

Justificare: Cerința a fost impusă în temeiul art. 59-60 din Legea nr.98/2016.

Cerintele de calificare sunt valabile pentru toate loturile.

III.2.1.b) Capacitatea de exercitare activitatii profesionale

1)Operatorii economici trebuie sa fie legal inregistrati si sa aiba dreptul de a derula contractul. NOTA: cerinta trebuie indeplinita de catre toti participantii la procedura (in calitate de ofertant unic, ofertant asociat, tert sustinator sau subcontractant), pentru partea de contract pe care acestia urmeaza sa o indeplineasca efectiv. Documentele justificative: respectiv certificat constatator emis de ONRC, sau în cazul ofertantilor straini, documente echivalente emise în tara de rezidenta

2) Ofertantul trebuie sa fie atestat pentru serviciile prevazute la art. 6, lit. a, b din O.M. 1763/2015 (Ordinul Ministrului Ministerului Mediului, Apelor si Padurilor, pentru aprobarea Regulamentului privind atestarea persoanelor juridice care realizeaza lucrari de regenerare si intretinere a semintisurilor si plantatiilor, lucrari de îngrijire a arboretelor, precum si atestarea persoanelor fizice si juridice care efectueaza proiectarea si/sau executa lucrari de îmbunatatiri funciare în domeniul silvic) conform art. 33, alin. 5 din Legea nr. 46/2008 Codul Silvic.

3) Ofertantul trebuie sa fie autorizat pentru prestari de servicii cu produse de uz fitosanitar – Ministerul Agriculturii în conformitate cu prevederile Ordonantei nr. 41 din 22 august 2007 pentru comercializarea produselor de protectie a plantelor, precum si pentru modificarea si abrogarea unor acte normative din domeniul fitosanitar, respectiv capitolul II – art.7 prin care se modifica si completeaza O.G. nr. 4/1995 privind fabricarea, comercializarea si utilizarea produselor de uz fitosanitar pentru combaterea bolilor, daunatorilor si buruienilor în agricultura si silvicultura (articolul 15) - pentru loturile unde necesara aceasta autorizare. Documentele justificative: autorizatia in speta sau documentul echivalent al ofertantilor straini.

III.2.2) Capacitatea economica si financiara

III.2.3.a) Capacitatea tehnica si/sau profesionala

Lista principalelor servicii prestate în cursul unei perioade care acopera cel mult ultimi 3 ani, din care sa rezulte ca a prestat servicii similare cu cele ale lotului la care doreste sa depuna oferta. Valoare cumulata a serviciilor similare trebuie sa fie cel putin egala cu valoarea in lei a contractului aferent lotului pentru care se depune oferta, respectiv:

Nr. crt.	Lot nr. / Ocol Silvic	Valoare lei fără TVA
1	3 - Dorna Candrenilor - Lot 3 FF STAT	361027
2	4 - Dorna Candrenilor - Lot 4 FF ADMINISTRAT	154144
3	5 - Vatra Dornei - Lot 5 FF STAT	63282
4	6 - Vatra Dornei - LOT 6 FF ADMINISTRAT	180721
5	8 - IACOBENI - LOT 8 FF STAT	282643
6	9 - IACOBENI - Lot 9 PEPINIERE SI SOLARII	531295
7	14 - CARLIBABA- Lot 14 FF ADMINISTRAT	102050

NOTA: Prin servicii similare se înțeleg servicii pentru silvicultura (regenerarea pădurilor-împăduriri, completări, revizui, descopleșiri, lucrări de ajutorarea regenerării naturale, degajări, individualizări sau servicii prestate în cadrul pepinierele și solarilor sau întreținere culturi silvice). Document obligatoriu: Prezentare de certificate/documente doveditoare (oferantului a prestat și dus la bun sfârșit servicii similare) emise sau contrasemnate de către o autoritate contractantă sau de către clientul beneficiar, pentru fiecare contract prezentat ca experiență similară.

III.2.3.b) Standarde de asigurare a calitatii și de protecție a mediului

III.2.4) Contracte rezervate

Nu

III.3) CONDITII SPECIFICE PENTRU CONTRACTELE DE SERVICII

III.3.1) Prestarea serviciilor în cauză este rezervată unei anumite profesii

Nu

III.3.2) Persoanele juridice au obligația să indice numele și calificările profesionale ale membrilor personalului responsabili pentru prestarea serviciilor respective

Nu

SECTIUNEA IV: PROCEDURA

IV.1) PROCEDURA

IV.1.1) Tipul procedurii și modalitatea de desfășurare

IV.1.1.a) Modalitatea de desfășurare a procedurii de atribuire

Offline

IV.1.1.b) Tipul

procedurii

Negociere fara publicare de anunt

IV.2) CRITERII DE ATRIBUIRE

IV.2.1) Criterii de atribuire

Pretul cel mai scazut

IV.2.2) Se va organiza o licitatie electronica

Nu

IV.3) INFORMATII ADMINISTRATIVE

IV.3.1) Numar de referinta atribuit dosarului de autoritatea contractanta

IV.3.2) Anunturi publicate (anunt publicat) anterior privind acelasi contract

IV.3.6) Limba sau limbile in care pot fi redactata oferta/candidatura/proiectul sau cererea de participare

Moneda in care se exprima oferta de pret: RON

Romana

IV.3.7) Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta (de la termenul limita de primire a ofertelor)

90 zile

IV.4) PREZENTAREA OFERTEI

IV.4.1) Modul de prezentare a propunerii tehnice

1). Propunerea tehnica se va elabora astfel încât sa rezulte ca sunt îndeplinite în totalitate cerintele prevazute în caietele de sarcini si sa permita identificarea cu usurinta a corespondentei cu respectivele cerinte.

P.T. va fi prezentata ca o descriere detaliata a tuturor activitatilor ce trebuiesc efectuate de prestator (pentru fiecare lot la care se depune oferta) cu respectarea prevederilor caietelor de sarcini. Pe intreaga perioada de derulare a contractului, operatorul economic are obligatia de a respecta reglementarile obligatorii in domeniul mediului, social si al relatiilor de munca stabilite prin legislatia adoptata la nivelul Uniunii Europene, legislatia nationala, prin acorduri colective sau prin tratatele, conventiile si acordurile internationale in aceste domenii. In acest sens, OFERTANTII AU OBLIGATIA DE A TRANSMITE O DECLARATIE pe proprie raspundere (ce insoteste propunerea tehnica) ca la formularea ofertei si pe parcursul derularii contractului indeplinesc aceste conditii. Informatii referitoare la reglementarile obligatorii in domeniul mediului, social si al relatiilor de munca se pot obtine de la APM Suceava si ITM Suceava. Formularele din cadrul sectiunii „Formulare,, includ aceasta declaratie.

2). Declaratie prin care accepta clauzele contractuale cuprinse in modelul de contract din documentatia de atribuire (in caz contrar se considera acceptul tacit al acestuia).

NOTA: Propunerea tehnica va fi personalizata pentru fiecare lot la care se depune oferta, functie de datele de identificare a lotului (numar lot, denumire lot), denumirile tuturor categoriilor de servicii ce trebuiesc prestate (conform caietelor de sarcini), caracteristicile lotului, conditiile de lucru, materialele necesare in cadrul prestarii serviciului, alte activitati necesare (transporturi, etc,), care concura la prestarea serviciilor.

Oferta tehnica va fi o prezentare a serviciilor ce trebuiesc prestate pentru fiecare lot in parte. Ofertele tehnice care nu prezinta tehnologiile de prestare a serviciilor (conform cerintelor caietului de sarcini - unde sunt detaliate categoriile de servicii necesare) pot fi respinse ca neconforme. Ofertantii au obligatia de a proba conformitatea ofertei cu cerintele caietului de sarcini prin prezentarea propriei abordari asupra modului de îndeplinire a contractului si de rezolvare a eventualelor dificultati legate de îndeplinirea acestuia, prin raportare la continutul propunerii tehnice mentionat anterior.

NOTA: Se vor prezenta obligatoriu in cadrul propunerii tehnice certificatele de atestare a persoanelor de specialitate atesatate in baza OM.1763/2015, cat si copii dupa contractele de munca

ale persoanelor de specialitate atestate, care sunt angajati permanenti ai ofertantului.

Se vor prezenta obligatoriu Informatii privind personalul responsabil cu executarea contractului, respectiv se va preciza numele si calificarile profesionale ale angajatilor desemnati pentru executarea contractului.

IV.4.2) Modul de prezentare a propunerii financiare

Propunerea financiara se va prezenta in lei. Preturile din oferta vor include toate costurile necesare pentru ca serviciile sa corespunda cerintelor din caietul de sarcini. Oferta financiara va cuprinde: Formularul de oferta si Anexa la Formularul de oferta. Preturile din oferta vor cuprinde toate cheltuielile necesare pentru ca serviciile prestate sa corespunda cerintelor din caietul de sarcini, precum si toate taxele legale si alte cheltuieli angajate de prestator. Nu se accepta oferte parțiale în cadrul formularului de oferta.

Evaluarea ofertelor se va realiza prin compararea propunerilor financiare determinate prin inmultirea pretului unitar (care va sta la baza incheierii contractului) cu cantitatea aferenta contractului.

Propunerea financiara se depune distinct pentru fiecare lot.

IV.4.3) Modul de prezentare a ofertei

1. Adresa la care se depune oferta: Directia Silvica Suceava bdul 1 Mai nr.6 .
Ofertele vor fi depuse pâna la data si ora limita precizate în invitatia de participare.
2. Ofertantul trebuie sa prezinte un exemplar al ofertei financiare si al documentelor de calificare în original . * Originalele trebuie sa fie tiparite sau scrise cu cerneala neradiabila si vor fi semnate pe fiecare pagina de reprezentantul(-tii) autorizat(-ti) corespunzator sa angajeze ofertantul în contract. * Ofertantul trebuie sa sigileze plicurile cu documente originale. Plicurile se vor introduce într-un plic exterior, închis corespunzator si netransparent.

SECTIUNEA VI: INFORMATII SUPLIMENTARE

VI.1) CONTRACTUL ESTE PERIODIC

Nu

Perioada estimata de publicare a anunturilor viitoare:

VI.2) CONTRACTUL/CONCURSUL SE INSCRIE INTR-UN PROIECT/PROGRAM FINANTAT DIN FONDURI COMUNITARE/PROGRAM OPERATIONAL/PROGRAM NATIONAL DE DEZVOLTARE RURALA

Nu

Trimitere (trimiteri) la proiect(e)
si/sau program(e): Tipul de
finantare: Alte fonduri

VI.3) ALTE INFORMATII

Comunicarea privind rezultatul procedurii va fi transmis prin utilizarea uneia din urmatoarele modalitati de comunicare: fax/email. Autoritatea contractanta are dreptul de a solicita ofertantilor, în circumstante exceptionale, înainte de expirarea perioadei de valabilitate a ofertei, prelungirea acestei perioade. În cazul extinderii perioadei de valabilitate a ofertei perioada de valabilitate a garantiei pentru participare va fi prelungita în mod corespunzator. Ofertantul are obligatia de a comunica autoritatii contractante daca este sau nu de acord cu prelungirea perioadei de valabilitate a ofertei. Ofertantul care nu este de acord cu prelungirea perioadei de valabilitate a ofertei se considera ca si-a retras oferta, fara ca acest fapt sa atraga pierderea garantiei de participare.

Autoritatea Contractanta poate modifica contractul in baza art.221 din Legea 98/2016.

VI.4) CAI DE ATAC

VI.4.1) Organismul competent pentru caile de atac

Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Adresa postala: Str. Stavropoleos, nr. 6, sector 3, Bucuresti, Localitatea: Bucuresti, Cod postal: 030084, Romania, Tel. +40 213104641, Email: office@cnsr.ro, Fax: +40 213104642 / +40 218900745, Adresa internet (URL): http://www.cnsr.ro

Organismul competent pentru procedurile de mediere

VI.4.2) Utilizarea cailor de atac

Precizari privind termenul (termenele) de

exercitare a cailor de atac conform

prevederilor legii 98/2016.

VI.4.3) Serviciul de la care se pot obtine informatii privind utilizarea cailor de atac

Biroul juridic al Directiei Silvice Suceava